



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У ПИРОТУ
Су IV-22 бр. 12/24
10.07.2024. године
П И Р О Т

П О З И В
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НА КОЈИ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ - ЧЛ. 27. СТ. 1. ТАЧ. 1. ЗЈН

Предмет набавке: Набавка добра – Производи за чишћење за 2024. годину.

Подаци о наручиоцу:

Основни подаци	Наручилац
Назив:	Основни суд у Пироту
Адреса:	Српских Владара 124 18300 Пирот
ПИБ:	106399748
Матични број:	17773259
Телефон:	010/ 321-585
Телефакс:	010/311-595

На основу члана 27. ст. 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19), Правилника Правилника Основног суда у Пироту о набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује Су IV-22 број 10/20 од 28.12.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број Су IV-22 бр. 12/24 од 10.07.2024. године, позивамо Вас да доставите понуду за набавку добара – Производи за чишћење за потребе Основног суда у Пироту за 2024. годину, ознака из Општег речника набавки 39830000 – Производи за чишћење, а у складу са спецификацијом која се налази у прилогу овог позива.

Понуду доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива. Обавезно попунити све податке у обрасцу.

Образац понуде, образац структуре понуђене цене и модел уговора потписује и печатом оверава одговорно лице понуђача.

Критеријум за избор понуђача: Најнижа понуђена цена.

Уколико понуде два или више понуђача буду имале исту понуђену цену, Наручилац ће изабрати ону понуду у којој је наведен краћи рок испоруке. Уколико две или више понуда буду имале наведен исти рок испоруке, биће изабрана понуда која је стигла раније код Наручиоца.

Рок за достављање понуда: 16.07.2024. године у 13,00 часова.

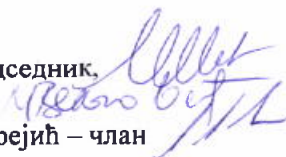
Начин достављања понуда: Електронским путем на е-маил адресу: uprava@pi.os.sud.rs лично или путем поште, на адресу: Основни суд у Пироту, ул Српских владара 124. Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу поднета у року, тј, закључно са 16.07.2024. године до 13,00 часова. Понуда која је примљена после означеног рока, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Обавезни елементи понуде: 1. Образац понуде 2.Образац структуре понуђене цене 3. Модел уговора

Заинтересована лица могу контактирати са Наручиоцем, путем напред наведене е-маил адресе. Лице за контакт је Миљана Вељковић, секретар суда.

КОМИСИЈА У САСТАВУ:

судија Марина Минић Тодоровић - председник,
секретар Миљана Вељковић - члан
управитељ писарнице Александра Андрејић – члан



- Да понуда Продавца у потпуности одговара захтевима из документације Наручиоца/Купца и техничким карактеристикама (спецификацијама) предмета набавке.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је продаја и испорука Купцу производа за чишћење одређених у Техничкој спецификацији. и понуди Продавца број _____ од _____ године. Купац задржава право да одступи од процењених количина датих у техничкој спецификацији у смислу повећања или смањења количина, а све до висине вредности уговора. **(попуњава наручилац).**

С обзиром да предмет уговора предствљају планиране потребе Наручиоца за годину дана, а до висине процењене вредности набавке, уговорачи су сагласни да се предмет уговора, у случају измењених потреба Наручиоца, може мењати у оквиру исте врсте робе и то уз обострану сагласност.

Место и начин испоруке, трошкови, време одзива и рок испуњења обавезе Продавца

Члан 2.

Продавац се обавезује да Купцу прода и испоручи производе за чишћење, одређене чланом 1. Уговора, најкасније у року од _____ (максимум 5 дана) дана од дана пријема позива Купца. **(попуњава понуђач)**

Место испоруке је судска зграда Основног суда у Пироту, на адреси: Српских Владара бр. 124.

Трошкови испоруке падају на терет Продавца. Након што Продавац у потпуности испуни своју обавезу продајом и испоручивањем Купцу производа за чишћење, према члану 1. Уговора, доставиће Купцу рачун за продате и испоручене производе за чишћење, најкасније у року од 5 дана од дана испуњења обавезе у смислу става 1. и 2. овог члана.

Испорука производа вршиће се сукцесивно, у зависности од потреба Купца, у периоду од 12 месеци од дана закључивања уговора, односно до утрошка средстава из чл.3 Уговора.

Вредност уговора и начин плаћања

Члан 3.

Вредност овог уговора према усвојеној Понуди број _____ од _____ године, износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом у коју су урачунати сви евентуални додатни трошкови. **(попуњава наручилац).**

Јединичне цене добара дате у спецификацији са структуром цена не могу се мењати до истека рока важења понуде.

Добављач је дужан да се придржава цена из понуде, до чије промене може доћи само из оправданих разлога услед поремећаја на тржишту и инфлаторних кретања и то уз

сагласност обе уговорне стране.

Количина и врста добра биће детаљно одређени у сваком појединачном захтеву наручиоца, с обзиром да ће се набавка вршити сукцесивном испоруком.

Члан 4.

Плаћање ће бити извршено на рачун Продавца број _____ (попуњава наручилац) који се води код банке _____ (попуњава наручилац).

Плаћање ће се извршити у складу са одобреним финансијским средствима у законском року од 45 дана од дана сваке сукцесивне испоруке добара, на основу докумената којим је потврђена испорука (рачун-отпремница), потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Продавац се обавезује да рачун преда Основном суду у Пироту истовремено са испоруком добара, а најкасније пет дана од дана извршене испоруке.

Квантитативно-квалитативна примопредаја и рекламација

Члан 5.

Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно, а количину и динамику испоруке утврђује Купац. Рок за испоруку предметног добра је до 5 дана од дана истицања писаног захтева за сваку појединачну испоруку.

Квантитативни - квалитативни пријем добара врши се у седишту Наручиоца.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара, Продавац је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана од дана саопштене примедбе.

Члан 6.

Добављач гарантује да испоручена добра испуњавају све услове у погледу квалитета који су предвиђени законским и другим прописима за ту врсту производа, који важе на територији Републике Србије и да могу да се употребе у уобичајене сврхе, а у случају да испоручена добра имају материјалне недостатке обавезује се да наручиоцу преда друга добра без недостатака у року од три радна дана од пријема рекламације.

Трајање уговора

Члан 7.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна. Уговор се закључује на период од годину дана од дана потписивања или до финансијске реализације уговора.

Члан 8.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења. На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима. На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије. Уколико у току реализације уговора настану евентуални спорови, уговорне стране су сагласне да их решавају споразумно, а спорове које не буду могле решити споразумно, решаваће надлежни суд.

Раскид уговора

Члан 9.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе. О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

Уговорне стране су се споразумеле да наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор, уколико:

- добављач није у могућности да испоручује добра траженог квалитета,
- испоручена добра не одговрају квалитету из понуде, а није извршена замена односно отклањање недостатака из чл. 5. ст. 3. овог Уговора

Праћење реализације уговора

Члан 10.

Лице одговорно за поручивање производа за чишћење, праћење и контролисање извршења уговорних обавеза и реализацију уговора је спремачица Весна Милошев.

Лице одговорно за праћење финансијског испуњења уговора, контролу требовања и испостављених фактура је шеф рачуноводства Тијана Војчић.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРОДАВАЦ
потпис

КУПАЦ
потпис

Председница Основног суда у Пироту
Јасмина Јовановић

Напомена: Модел уговора понуђач доставља попуњен, са печатом и потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен, потписан и печатиран модел уговора, сматраће се да не прихвата услове из уговора и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У ПИРОТУ
Су IV-22 бр. 12/22
ПИРОТ

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА -Производи за чишћење-

Закључен дана _____ године између: (попуњава наручилац)

1. Република Србија, Основни суд у Пироту, ул. Српких владара 124, матични број:
17773259, ПИБ:106399748, кога заступа председница суда, Јасмина Јовановић (у даљем
тексту Купац), и

2. _____ ул. _____
бр. _____,

кога заступа _____, ПИБ
број _____,

Матични број: _____ (у даљем тексту: Продавац) (попуњава понуђач)

Уговорне стране сагласно констатују:

-- да је Купац, на основу члана 27. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”
91/2019), Правилника Основног суда у Пироту о набавкама на које се Закон не
примењује Су IV-22 бр. 10/20 од 28.12.2020. године и Одлуке о покретању поступка
набавке број Су IV-22 бр. 12/24 од 10.07.2024. године и на основу позива за
подношење понуда за набавку добара – производа за чишћење, спровео поступак
набавке на коју се закон не примењује.

- Да је Продавац доставио понуду бр. _____ од _____ године, у којој је
наведена укупна цена у износу од _____ динара без урачунатог пдв-а
односно _____ динара са урачунатим пдв-ом;

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

НАБАВКА ПРОИЗВОДА ЗА ЧИШЋЕЊЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОСНОВНОГ СУДА У ПИРОТУ

Понуда број: _____ Датум: _____ . године

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

I Пословно име или скраћени назив Понуђача/Носиоца посла

Пословно име или скраћени назив
Понуђача:

Адреса седишта:

Матични број:

Порески идентификациони број – ПИБ:

ПДВ број (за понуђаче који су у
систему пдв-а)

Телефон:

Телефакс:

E-mail:

Овлашћено лице (потписник уговора):

Особа за контакт:

Текући рачун и назив банке:

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Укупна понуђена цена без ПДВ-а

Износ ПДВ-а

Укупна понуђена цена са ПДВ-ом

Рок испоруке:

_____ дана (максимум 5 дана од дана
упућивања поруџбине Наручиоца)

Услови плаћања:

По фактури, у року од 45 дана од дана испоруке

Овлашћено лица понуђача

ТАБЕЛА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

НАБАВКА ПРОИЗВОДА ЗА ЧИШЋЕЊЕ, набавка број 1/24					
Р.б р	Назив	Јединица мере	Колич ина	Јединич на цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
1.	Средство за чишћење санитарија „MER sanit wc“ или слично	750 мл	50		
2.	Средство за чишћење подова “Ајак” или слично	Литар	72		
3.	Средство за ручно прање посуђа-детерцент за судове „Добро“ или слично	Литар	36		
4.	Течни сапун за прање руку „Фреш“ или слично	Литар	90		
5.	Средство за чишћење стаклених површина са пумпицом	750 мл	15		
6.	Сона киселина	Литар	15		
7.	Течни вим „ cif abraziv“ или слично	500 мл	15		
8.	Прашак за прање веша у врећи од 3 кг „Мерикс“ или слично	врећица од 3 кг	3		
9.	Сапун за ручно прање рубља „ Мерикс“ или слично	Комад	6		
10.	Кесе за смеће 60л	Паковање од 20	40		
11.	Кесе за смеће 120л	Паковање од 10	30		
12.	Метла дрвена велика	Комад	3		
13.	Кофа за рибање са цедиљком	Комад	3		
14.	Штапови за бриска	Комад	12		
15.	Уложак за бриска (компатибилан са штапом из претходне тачке)	Комад	80		
16.	Кухињски сунђер за прање судова - димензија 6.5x10x3	Паковање 10/1	10		
17.	Крпа за прашину од микрофибери –магична крпа– већа	Комад	12		
18.	Жица за суђе	Комад	10		
19.	Трулекс крпа	Паковање 3/1	24		
20.	Пешкир мањи за руке	Комада	5		
21.	Четке за чишћење са дршком	Комад	2		
22.	Асепсол	Литар	3		

23.	Сијалице од 100 W	Комад	40		
24.	Средство за чишћење санитарнија „ДУК“ -црни или слично	750 мл	5		
25	Пајалица за прашину	Комад	3		
26	Ђубровник	Комад	2		
27.	Убруси	Комад	12		
ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ (трошкови превоза и слично)					
УКУПНО СА СВИМ ТРОШКОВИМА (без ПДВ-а):					
ИЗНОС ПДВ-А					
УКУПНО СА СВИМ ТРОШКОВИМА (са ПДВ-ом):					

Датум

М.П.

Понуђач:

/ Овлашћено лице/

Напомена: Понуђачи морају попунити комплетну спецификацију тј. презентовати цену за сваку од наведених ставки. У противном, комисија наручиоца ће понуду/е у којима није попуњена комплетна табела, одбити. Образац структуре понуђене цене потписује и печатом оверава одговорно лице понуђача.

Упутство понуђачу како да попуни образац са структуром понуђене цене:

- * У колону „ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А“ уписује се појединачна цена без пдв-а;
- * У колону „УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А“ уписује се износ добијен множењем јединичне цене без пдв-а и количине;
- * На крају уписати: Износ евентуално зависних трошкова –трошкови превоза и слично
- *У колону „ УКУПНА ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА (без ПДВ-а)“ уноси се збир свих појединачних ставки које се уносе у колону „Укупна цена без пдв-а“ и евентуалних зависних трошкова;
- *У колону „ ИЗНОС ПДВ-А“ –уписује се износ ПДВ-А
- *У колону „УКУПНА ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА (са ПДВ-ом) уноси се збир из колоне „ УКУПНА ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА (без ПДВ-а)“ и колоне „ИЗНОС ПДВ-А“